

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14), Skupština udruge Kulturno umjetničko društvo „Josipovac“ na sjednici održanoj dana 17. kolovoza 2015.godine, donijela je:

S T A T U T

KULTURNO-UMJETNIČKOG DRUŠTVA "JOSIPOVAC" JOSIPOVAC

O S N O V N E O D R E D B E

Članak 1.

Ovim statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, zastupanju, izgledu pečata udruge, o ciljevima i području djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi te gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora udruge, međusobnim pravima i obvezama udruge i ustrojstvenih oblika, prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom, o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge, te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udugu.

Članak 2.

Naziv Udruge je: Kulturno umjetničko društvo „Josipovac“ Josipovac.

Skraćeni naziv Udruge: KUD „Josipovac“.

Sjedište Udruge je u Josipovcu.

Odluku o adresi sjedišta donosi Upravni odbor.

Članak 3.

Kulturno umjetničko društvo „Josipovac“ djeluje kao samostalna, neprofitna i nestranačka udruga koja prvu osobnost stječe danom upisa u Registar udruga Republike Hrvatske.

Članak 4.

Udugu zastupaju predsjednik i tajnik udruge.

Članak 5.

Kulturno umjetničko društvo „Josipovac“ Josipovac ima svoj pečat, zastavu, himnu i amblem. Pečat je okruglog oblika promjera 3,5 cm. U sredini pečata nalazi se simbol KUD-a, a na pečatu je ispisano Kulturno umjetničko društvo „Josipovac“ Josipovac. Opis, uporaba te čuvanje zastave i grba regulira se posebnim pravilnikom kojeg donosi Upravni odbor KUD-a.

Tekst himne:

Josipovac moje selo malo

Josipovcem protekla se ravan,
padale su po njoj kiše,
tu mi uvijek moja mladost spava,
u njoj moja duša diše.

Kroz sokake vranci zakasali ,
sa pustara kad su dolazili,
Cigan dolom i ulicom nekom,
gdje je narod sakupljao mlijeko.

REF.

Josipovac moje selo malo,
tad je lijepo zapjevalo,
zapjevala mladost cijela
sred slavonskog našeg sela.

Od Kravica u pravcu Našica
protegla se i naša ravnica,
protegla do Čadave mehane,
gdje smo nekad provodili dane.

A u crkvi Sv. Josipa,
nedjeljom se okupimo skupa,
pa molimo našeg dragog Boga,
da u selu uvijek vlada sloga.

CILJEVI, PODRUČJE(A) DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA, DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 6.

Udruga je osnovana u cilju promicanja, razvitka i unapređenja kulturno umjetničke etike, druženja, domoljublja i folklornog duha, edukacije mladih članova, organizacija manifestacija i kulturnih svečanosti, sudjelovanje i aktivnost na svim kulturno-umjetničkim manifestacijama, provođenje međunarodne konvencije o zaštiti kulturno umjetničkih dobara, stručno osposobljavanje članstva u području plesa, pjesme, običaja; tiskanje i izdavanje stručnih publikacija o KUD-u i organizaciji manifestacija, osiguravanje hrane, opreme, stručne literature i drugih materijala za funkcioniranje KUD-a, unapređenje kulturnih dobara, propaganda kulturno umjetničkih aktivnosti.

Udruga sukladno ciljevima Udruge djeluje na području kulture.

Članak 7.

Udruga je osnovana u cilju očuvanju tradicijske odnosno izvorne glazbe, pjesama, plesova, običaja i narodne nošnje svoga mjesta, kao i na izvođenju glazbe, pjesama, plesova i običaja iz drugih krajeva Hrvatske.

Članak 8.

Djelatnosti udruge kojima se ostvaruju ciljevi su:

- okupljanje ljudi koji rade na očuvanju glazbe, pjesama, plesova, običaja i narodne nošnje, te ostalih folklornih i etnografskih sadržaja,
- organizacija i sudjelovanje u kulturno-umjetničkim i zabavnim redovnostima i sadržajima,
- postizanje izuzetne kvalitete u prezentaciji folklora na prigodnim, svečarskim, dobrotvornim, gospodarskim i natjecateljskim nastupima,
- stručno i profesionalno usavršavanje članova koji će odgajati mlade naraštaje u njegovanju kulturno-umjetničke baštine,
- organiziranje radionica, seminara, tečajeva i okruglih stolova u cilju ispravnog usmjeravanja rada voditelja i ostalih djelatnika koji rade na očuvanju i prezentaciji folklornog blaga,
- razvoj i unapređenje odnosa sa srodnim i drugim organizacijama u Republici Hrvatskoj i inozemstvu,
- organiziranje manifestacija, izložbi, predavanja i druženja,
- promotivne i izdavačke djelatnosti vezane za rad udruge, a sukladno posebnim propisima
- obavljanje drugih aktivnosti koje doprinose ostvarivanju ciljeva utvrđenih Statutom sukladno zakonu.

Gospodarske djelatnosti koje Udruga obavlja, a sukladno posebnim propisima kojima se uređuju uvjeti za obavljanje te vrste djelatnosti je prodaja vlastitih proizvoda.

NAČIN OSIGURANJA JAVNOSTI DJELOVANJA UDRUGE

Članak 9.

Djelovanje Udruge je javno. Javnost djelovanja Udruge osigurava se pravodobnim i istinitim obavješćavanjem članova Udruge o svim odlukama i drugim važnim pitanjima iz djelovanja Udruge. Svi članovi Udruge imaju pravo sudjelovati u njezinom radu sukladno odredbama statuta i zakona, te imaju

pravo uvida u rad tijela i odluke koje se donose. KUD obavještava širu javnost o svom radu putem svojih glasila; povremenim informativnim lecima, objavama i informacijama putem javnih medija, elektroničke pošte i Internet stranica Udruge. Održavanjem stručnih i drugih skupova i stvaranjem uvjeta za afirmaciju rada i upoznavanje javnosti sa radom KUD-a.

ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 10.

Članom udruge mogu postati fizičke i pravne osobe sukladno ovom Statutu i Zakonu.

Članom KUD-a Josipovac može postati svaka osoba koja je voljna svojim radom, znanjem i sposobnošću pomoći očuvanju i unapređenju hrvatske kulturne baštine.

Pravne osobe članstvo u udruzi ostvaruju putem ovlaštenog predstavnika kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe.

Članom udruge mogu postati i maloljetne osobe. Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju u udruhu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Članstvo u KUD-Josipovac, bazira se isključivo na principu dragovoljnosti, a može biti redovno, podupirajuće i počasno.

Redovnim članom udruge mogu postati sve osobe koje su zainteresirane za rad u KUD-Josipovac i prihvaćaju odredbe ovog Statuta i drugih općih akata udruge.

Fizička ili pravna osoba koja želi postati redovitim članom udruge podnosi zahtjev za prijem u članstvo Izvršnom odboru koji donosi odluku o prijemu.

Redovni članovi potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu udruge, plaćanje članarine te poštivanje odredbi njegovog Statuta i drugih akata, kao i odluka tijela udruge, imaju pravo glasa.

Podupirajućim članom smatra se osoba koja na bilo koji način pomaže djelovanje KUD-Josipovac, a nije redovno uključena u rad nekih od tijela upravljanja. Podupirajuće članove u članstvo KUD-Josipovac prima Izvršni odbor. Podupirajući članovi imaju pravo glasa te su u obvezi plaćati godišnju članarinu.

Počasnim članom smatraju se osobe koje su na bilo koji način zadužile ovo društvo ili su nakon dugogodišnjeg rada prestale biti aktivni članovi društva. Imenovanje počasnih članova donosi Skupština KUD-Josipovac, a na prijedlog Izvršnog odbora KUD-Josipovac. Počasni članovi imaju pravo glasa te su u obvezi plaćati godišnju članarinu.

Članak 11.

Udruga vodi popis svojih članova. Za vođenje popisa članova zadužen je tajnik udruge.

Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, i datumu prestanka članstva u udruzi.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 12.

Visinu članarine te način plaćanja određuje Upravni odbor.

Članak 13.

Prava, obveze i odgovornosti članova su:

- baviti se aktivnostima Udruge,
- sudjelovati u upravljanju poslovima Udruge,
- birati i biti birani u tijela upravljanja Udruge,
- biti informirani o aktivnostima Udruge,
- čuvati i podizati ugled Udruge,
- čuvati materijalna dobra i izvršavati preuzete obveze,
- plaćati članarinu.

Prestanak članstva

Članak 14.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom po vlastitom zahtjevu,
- neplaćanjem članarine člana
- isključenjem iz članstva radi nepoštivanja odredbi statuta
- smrću fizičke osobe.
- prestankom postojanja pravne osobe
- brisanjem Udruge iz registra udruga Republike Hrvatske

Član se briše iz Registra članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu. Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu Udruzi i njenom članstvu. Predsjednik Udruge provodi postupak utvrđivanja prestanka članstva i donosi odluku o tome. Ako se radi o članu Upravnog odbora KUD-a Josipovac postupak provodi Nadzorni odbor; sukladno tome radi li se o članu Nadzornog odbora odluku donosi Skupština. Protiv odluke o isključenju, isključeni član ima pravo žalbe u roku od 15 dana Skupštini. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

Članak 15.

Udruga se može udružiti u saveze udruga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Skupština

Stegovni postupak

Članak 16.

Protiv člana KUD-a Josipovac, bez obzira da li je to aktivni, podupirajući ili počasni član, a koji se ogriješi o propise ovoga Statuta kao i odluke tijela upravljanja može se pokrenuti stegovni postupak te izreći stegovne mjere.

Stegovni postupak prema članu društva pokreće se kada:

- djeluje protivno interesima i ciljevima Udruge, njezinih članova, protivno programskoj orijentaciji, protivno ovom Statutu, zakonu i drugim aktima Udruge,
- unosi razdor, svađu i širi klevete među članovima
- uništava imovinu društva,
- nedolično se ponaša ili ometa djelovanje ili provođenje programa Udruge
- ukoliko svojim ponašanjem ruši ugled društva.
- zloupotrebi položaj,
- ne obavlja ili neuredno obavlja dužnosti,
- diskriminacija bilo koje vrste prema državama, osobama ili skupinama temeljena na njihovoj vjeri, spolu, nacionalnosti ili jeziku.

Stegovne mjere donosi Izvršni odbor, a one mogu biti:

1. javna opomena,
2. opoziv s funkcije u tijelima udruge
3. isključenje iz KUD-a Josipovac,
4. zabrana nastupa na jednom ili više programa KUD-a Josipovac.

Član, na kojeg se odluka odnosi, ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini. Žalba odlaže isključenje, ali ne odlaže privremeno uskraćivanje prava i odluku o opozivu. Skupština je dužna riješiti žalbu na svojoj prvoj sjednici računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine udruge je konačna.

RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOB A INTERESA

Članak 17.

Spor/sukob interesa u udruzi postoji kada član smatra da su mu povrijeđena prava određena statutom, kada se radi o sporu/sukobu interesa između članova udruge a koji utječe na rad udruge, kada član udruge smatra da je udruga povrijedila statut, odnosno spor/sukob interesa oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u Registar udruuga.

Za rješavanje sporova i sukoba interesa nadležan je Upravni odbor. Odluka upravnog odbora je konačna.

TIJELA UDRUGE

Članak 18.

Tijela Udruge su:

- Skupština KUD-a Josipovac
- Upravni odbor KUD-a Josipovac
- Nadzorni odbor KUD-a Josipovac
- predsjednik, dopredsjednik, tajnik Udruge

Za rad u pojedinim područjima djelovanja udruge Izvršni odbor može osnovati stalna i povremena radna tijela. Odlukom o osnivanju radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

Novoimenovani ili novoizabrani član tijela Udruge ili osoba ovlaštena za zastupanje Udruge nije odgovoran, niti smije snositi posljedice za moguće greške, propuste, štetu, štetne aktivnosti ili zloupotrebe položaja koje je napravio/počinio njegov prethodnik.

SKUPŠTINA

Članak 19.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi članovi Udruge. Punoljetne osobe lišene poslovne sposobnosti kao i maloljetne osobe sudjeluju u radu skupštine i mogu odlučivati na skupštini uz pisanu suglasnost zakonskog zastupnika ili skrbnika (staratelja).

Članak 20.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri (4) godine. Izvanredna sjednica skupštine saziva se prema potrebi, a na njoj se odlučuje samo o pitanjima radi kojih je sazvana.

Sjednice skupštine saziva Predsjednik udruge. U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova KUD-a Josipovac ili Izvršnog odbora. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obavezni predložiti dnevni

red sjednice. Ako Predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva za održavanje sjednice Skupštine, izvanrednu sjednicu Skupštine sazvat će predlagatelj, a odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice.

U slučaju isteka mandata tijela udruge, izbornu sjednicu Skupštine mogu sazvati najmanje tri (3) člana udruge, a odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice.

Sjednici Skupštine mogu prisustvovati i gosti s pravom rasprave, ali bez prava odlučivanja.

Članak 21.

Sjednici Skupštine predsjedava Predsjednik KUD-a Josipovac. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja predsjedava sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

Zapisnik potpisuju zapisničar i dva ovjerovitelja.

Članak 22.

Odluke Skupštine donose se u javnim glasovanjem.

Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova udruge, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina za određene odluke.

Članak 23.

Skupština udruge:

- usvaja statut udruge i njegove izmjene i dopune
- utvrđuje opću politiku razvoja KUD-a
- donosi Poslovnik o radu Skupštine
- bira Upravni odbor kao svoje izvršno tijelo
- bira Nadzorni odbor
- bira predsjednika, dopredsjednika i tajnika KUD-a
- bira komisije i odbore
- bira i opoziva likvidatora udruge
- donosi akte i odluke važne za rad udruge
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće
- donosi odluku o visini članskog doprinosa
- donosi plan prihoda i rashoda, te razmatra završni račun
- donosi Pravilnik o priznanjima
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge
- odlučuje o svim ostalim pitanjima sukladno Zakonu i ovom Statutu
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- donosi odluku o statusnim promjenama
- te odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

Članak 24 .

Skupština bira Upravni odbor udruge kao svoje izvršno tijelo na mandat od 4 godine. U Upravni odbor Skupštine bira se 5 članova.

Upravni odbor radi u sjednicama. Sastaje se po potrebi, a najmanje jednom u 3 mjeseca. Sjednice saziva predsjednik Upravnog odbora.

Članak 25 .

Odluke Upravnog odbora su pravovaljane ako je za njih glasovala većina članova Upravnog odbora.

Članak 26.

KUD „Josipovac“ Josipovac ima Nadzorni odbor. Nadzorni odbor sastoji se od 3 člana. Između njih bira se jedan predsjednik Nadzornog odbora. Predsjednik Nadzornog odbora saziva se i rukovodi sjednicama, koje se održavaju prema potrebi.

Članove Nadzornog odbora bira Skupština na mandat od četiri godine.

Članu Nadzornog odbora mandat može prestati i prije vremena na koje je izabran, ako bude razriješen od strane Skupštine, te u drugim slučajevima i na način propisan odredbama Statuta.

PREDSJEDNIK

Članak 27.

Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge. Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine.

Članak 28.

Predsjednik:

- zastupa udругu
- rukovodi radom Udruge u skladu sa zakonom Statutom i općim aktima Udruge, te odlukama Skupštine,
- upravlja imovinom Udruge,
- saziva Skupštinu Udruge
- rukovodi radom Skupštine Udruge
- odgovoran je za podnošenje skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge
- utvrđuje prijedloga programa i djelatnosti Udruge,
- brine o izvršenju usvojenog programa i provedbi odluka skupštine,
- donosi odluke kojima se odlučuje o naknadama i potporama te korištenju sredstva i opreme Udruge, statuta i zakon
- odgovara za zakonitost rada udruge
- vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine
- donosi odluku o promjeni adrese sjedišta,
- utvrđuje prijedlog Statuta,
- donosi odluke o isključenju člana iz udruge,
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.
-

Članak 29.

Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.

Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

DOPREDSJEDNIK

Članak 30.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik, osim u pravu zastupanja udruge.

Dopredsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine. Aktivno sudjeluje u realizaciji svih aktivnosti propisanih planom i programom. Dopredsjednik nadzire redovan rad KUD-a; Probe svih sekcija, te izvješće podnosi Upravnom odboru Kud-a. Ako Zamjenik predsjednika podnese ostavku ili bude razriješen prije isteka mandata, tada, do sljedećeg zasjedanja Skupštine, njegove dužnosti preuzima jedan od članova Upravnog odbora po odluci tog tijela.

TAJNIK

Članak 31.

Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od četiri godine s tim da ista osoba može biti ponovno birana za tajnika. Tajnik zastupa udruhu te ima sve zakonske ovlasti i obveze osobe ovlaštene za zastupanje udruge,. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika zamjenjuje ga Tajnik udruge, s time da dok zamjenjuje Predsjednika ima i njegove nadležnosti propisane ovim Statutom.

Tajnik Udruge:

- provodi zadatke Udruge,
- obavlja administrativno-tehničke i financijske poslove,
- organizira i priprema materijale za Skupštinu,
- obavlja i druge poslove u skladu sa ovim Statutom i drugim općim aktima Udruge.
- Tajnik Udruge vodi registar članova

OSOBA ZADUŽENA ZA ODNOS S JAVNOŠĆU

Članak 32.

- Osoba zadužena za odnose s javnošću zadužena je osigurati javnost rada KUD-a povremenim informativnim lecima, objavama i informacijama putem javnih medija, elektroničke pošte i Internet stranica Udruge. Također je odgovoran za isprave i podatke, čije objavljivanje široj javnosti može štetiti interesima Udruge ili njenih članova, novim planovima, programima i drugim podacima koji podliježu tajnosti Udruge.

PREDSTAVNIK RODITELJA DJECE ČLANOVA KUD-a

Članak 33.

- Predstavnik roditelja djece članova KUD-a Josipovac bira i imenuje Skupština između članova udruge na mandat od četiri (4) godine.
- Predstavnik roditelja djece članova KUD-a saziva roditeljske sastanke; komunicira sa roditeljima maloljetnih članova te ih obavještava o aktualnim događanjima; usmeno, pismeno ili na drugi prikladan način.

IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM

Članak 34.

Imovinu Udruge čine:

- novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima, novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem gospodarskih djelatnosti, , organizacijom manifestacija ,financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, sponzora i donatora, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom
- njezine nepokretne i pokretne stvari
- druga imovinska prava

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih statutom udruge, u skladu sa zakonom.

Ako u obavljanju gospodarske djelatnosti udruga ostvari višak prihoda nad rashodima, on se mora sukladno statutu udruge koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih statutom.

Članak 35.

Prijedlog godišnjeg financijskog izvješća osoba ovlaštena za zastupanje Predsjednik, podnosi Skupštini na razmatranje i usvajanje.

IZBOR I OPOZIV LIKVIDATORA UDRUGE

Članak 36.

Likvidatora udruge bira i opoziva Skupština. Likvidator zastupa udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruge kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruge.

Likvidator je dužan ispunjavati sve zakonske obveze i poštivati rokove koji su propisani zakonom u slučaju prestanka djelovanja udruge.

PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM

Članak 37.

Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge dvotrećinskom (2/3) većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

U slučaju prestanka postojanja udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke skupštine sukladno statutu.

Udruga nema pravo imovinu udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 38.

Statut Udruge, te njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 39.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Upravni odbor Udruge.

Članak 40.

Ovaj Statut stupa na snagu trenutkom donošenja, a primjenjuje se od dana ovjere nadležnog ureda.

U Osijeku, _____ godine

Juspara



POVLAŠTENA OSOBA